

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение –
Муслимовский детский сад общеразвивающего вида «Карлыгач»
Муслимовского муниципального района Республики Татарстан

СОГЛАСОВАНО
общим собранием работников
протокол № 1 от 22.08.2019 г.
МБДОУ – Муслимовский
детский сад «Карлыгач»

УТВЕРЖДЕНО
и введено в действие приказом заведующей
МБДОУ – Муслимовский детский сад
«Карлыгач» _____ Г.Ф. Фазлиева
№ 76 от 23.08.2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения самообследования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения самообследования (далее – Положение) определяет основные нормы и принципы проведения самообследования в МБДОУ «Карлыгач» (далее – образовательная организация).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию».

2. Цели и задачи самообследования

2.1. Самообследование проводится с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации.

2.2. Задачами самообследования являются:

– оценка образовательной деятельности образовательной организации, в том числе системы управления, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования;

– анализ показателей деятельности образовательной организации, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.3. При проведении самообследования могут быть использованы результаты мониторинга внутренней системы оценки качества образования.

2.4. По итогам самообследования образовательная организация:

– выявляет уровень соответствия образовательной деятельности требованиям законодательства, в том числе позитивные и (или) негативные тенденции в объектах оценивания;

– определяет резервы развития образовательной организации и (или) причины возникновения отклонений объектов самообследования, в том числе составляет прогнозы изменений в объектах самообследования;

– корректирует систему внутренней оценки качества образования с учетом использованных в процессе самообследования методик, способов оценки и (или) выявленных недостатков объектов самооценки;

– принимает меры по коррекции выявленных негативных тенденций образовательной деятельности и при необходимости вносит изменения во внутреннюю систему оценки качества образования.

3. Организация самообследования

3.1. Образовательная организация проводит самообследование ежегодно.

3.2. Проведение самообследования включает в себя:

- планирование и подготовку работ по самообследованию организации;
- организацию и проведение самообследования в организации;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета органом управления организации, к компетенции которого

относится решение данного вопроса.

3.3. Для проведения самообследования используются следующие формы и методы:

- результаты педагогической диагностики;
- плановые запросы информации;
- анализ качественных и количественных показателей деятельности образовательной

организации;

– экспертная оценка деятельности, включая экспертизу документов;

– анкетирование, опросы;

– иные формы и методы, позволяющие оценить качество оказываемых образовательной организацией услуг.

3.4. Руководитель образовательной организацией издает приказ об утверждении сроков проведения самообследования и составе рабочей группы, ответственной за проведение самообследования и подготовку отчета.

3.5. Для проведения самообследования привлекаются руководитель образовательной организации, заместители руководителя образовательной организации, педагоги и иные заинтересованные лица.

4. Оформление результатов самообследования

4.1. Результаты самообследования предоставляются в форме отчета, включающего аналитическую часть и результаты показателей деятельности образовательной организации, подлежащие самообследованию.









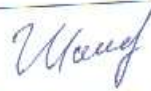






4.2. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

4.3. Отчет о самообследовании подписывается руководителем и заверяется печатью образовательной организации.

4.4. Отчет о самообследовании образовательной организации направляется учредителю и размещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет не позднее 20 апреля текущего года.

Приложение №1
к Положению о порядке проведения самообследования

Ознакомление работников

№ п/п	Ф.И.О. сотрудника	Должность	Подпись об ознакомлении	Дата ознакомления
1	Фазлиева Г.Ф.	Заведующий		22.08.19
2	Шаяхметова З.В.	Старший воспитатель		22.08.19
3	Шишкова Л. М.	Воспитатель		22.08.19
4	Бадертдинова Г.И.	Воспитатель		22.08.19
5	Мунасипова Р. Р.	Воспитатель		22.08.19
6	Гильмутдинова Л.В.	Воспитатель Педагог - психолог		22.08.19
7	Харисова Л. И.	Воспитатель		22.08.19
8	Карамова Г. И.	Воспитатель		22.08.19
9	Шамсетдинова А. Р.	Воспитатель		22.08.19
10	Садретдинова Г.Р.	Медсестра		22.08.19
11	Магданурова Э. Ш.	Мл.воспитатель		22.08.19
12	Шайхетдинова Ф.Х.	Мл.воспитатель		22.08.19
13	Смелова И. Н.	Мл.воспитатель		22.08.19
14	Фархетдинова Г. Г.	Мл.воспитатель		22.08.19
15	Кондратьева Р. Р.	Мл.воспитат.,		22.08.19

		кастелянша		
16	Аптесва И.Т.	Тех. работник	<i>И.Т.</i>	22.08.19.
17	Марданова Г. М.	Повар	<i>Мард-</i>	01.09.19
18	Халиуллина Л.Т.	Повар	<i>Л.Т.</i>	22.08.19
19	Сабитова Р. Т.	Подсоб. раб	<i>Р.Т.</i>	22.08.19
20	Фазлысва Л. Ф.	Зав.хоз	<i>Л.Ф.</i>	22.08.19
21	Садикова Л. Р.	Дворник		
22	Фазлиев И. Р.	Тех. работник	<i>И.Р.</i>	22.08.19
23	Мухаметзянов Ш. Б.	Оператор котельной	<i>Ш.Б.</i>	22.08.19
24	<i>Курбаналиева Э. А.</i>	<i>воспитатель</i>	<i>Курбан.</i>	22.09.19
25				
26				
27				
28				
29				
30				